

Автономная некоммерческая организация дошкольного образования "Лазурный"

Московская область, городской округ Красногорск, деревня Нефедьево, улица Лазурная, дом 3
ОГРН1195000003440 ИНН5024196753 КПП502401001
тел. +7 (498) 715-72-44

СОГЛАСОВАНО

Сыркина Р.В. | Сыркина Р.В. |
подпись Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
директор
обязанность руководителя
Вел. Зайцева |
подпись Ф.И.О.
Приказ № 6 от «22» 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАНИКУЛЯРНОМ ВРЕМЕНИ
автономной некоммерческой организации дошкольного образования
"Лазурный"

2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о каникулах разработано для воспитанников и педагогического персонала Автономной некоммерческой организации дошкольного образования "Лазурный" (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 5 ст. 28, п. 11 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г., № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26), Уставом Автономной некоммерческой организации дошкольного образования "Лазурный", годовым календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность организации дошкольного образования по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель организации каникул в организации дошкольного образования – организации активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм.

2.2. Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми музыкально- спортивных досугах, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КАНИКУЛ ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Каникулы проводятся для детей всех возрастных категорий, посещающих организацию дошкольного образования «Лазурный»

3.2. Каникулы организуются в следующие сроки:

- последняя декада декабря – период организации детских новогодних утренников;
- летний период - с 1 июня по 31 августа.

3.3. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные и музыкальные досуги и праздники;
- походы, целевые прогулки, экскурсии;
- непосредственно образовательную деятельность по физическому и музыкальному воспитанию;
- просмотр фильмов и мультфильмов в соответствии с возрастом детей и тематическим планом;
- чтение художественной литературы;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры;
- театрализованная деятельность и другие мероприятия.

3.4. Педагоги самостоятельно определяют культурно – досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За организацию каникул ответственность несут: директор организации дошкольного образования, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги организации дошкольного образования.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Воспитатели оформляют календарный план, в котором каникулярная деятельность проходит через все режимные моменты, совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей.

5.2. План образовательной деятельности во время каникул основывается на Положении о перспективно-календарном планировании образовательного процесса в группах организации дошкольного образования

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором организации дошкольного образования

6.2. Настоящее положение действует до принятия нового положения, регулирующего образовательную деятельность в каникулярное время в организации дошкольного образования