

# ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ВЕРСИЯ

ДОГОВОР № Л \_\_\_\_\_

между АНО ДО «Лазурный» и родителем (законным представителем) ребенка дошкольного возраста по предоставлению комплекса платных услуг в области присмотра и ухода, общего и творческого развития ребенка.

Городской округ Красногорск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Лазурный» (далее АНО ДО) в лице директора Томилина Дмитрия Валентиновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)

Именуемый в дальнейшем Заказчик, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель предоставляет услуги в области присмотра и ухода, общего и творческого развития ребенка дошкольного возраста

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения ребенка)

а Заказчик оплачивает предоставленные услуги на условиях и в сроки, определенные настоящим договором.

1.2. Место оказания услуг: Московская область, г.о. Красногорск, деревня Нефедьево, улица Лазурная, дом 3.

1.3. Периодичность и время оказания услуг устанавливается в соответствии с режимом работы Исполнителя. При этом периодичность и время оказания услуг могут изменяться по предварительному согласованию Сторон.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН:

### 2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить Ребенка в состав контингента АНО ДО на основании заявления Заказчика. При этом к заявлению прикладывается: ксерокопия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта родителя (законного представителя), копия медицинского полиса, Медицинская карта по форме № 026 У, карта профилактических прививок по форме № 63, справка о здоровье ребенка с результатами анализов: общий анализ крови, общий анализ мочи, кал на яйцеглист и энтеробиоз.

2.1.2. Обеспечить:

- ✓ охрану жизни ребенка;
- ✓ укрепление психического и физического здоровья;
- ✓ развитие его творческих способностей и интересов;
- ✓ индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития и результат психологической диагностики;

- ✓ заботу об эмоциональном благополучии ребенка в режиме работы Исполнителя:
- круглогодично, с понедельника по пятницу с 08:00 до 19:00 часов;
- выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные ТК РФ;
- работа в предпраздничные дни уменьшается на 1 час в соответствии с ТК РФ.

2.1.3. Предоставить Ребенку место в группе по возрасту в пределах возрастных категорий.

2.1.4. Организовать предметно-развивающую среду в АНО ДО (помещения, оборудование, наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.5. Организовывать деятельность Ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями.

2.1.6. Предоставить Ребёнку возможность использования дополнительных форм проведения досуга в виде участия Ребенка в кружках, спортивных секциях, студиях, осуществляемого за плату на основании дополнительного соглашения с Исполнителем.

2.1.7. Принимать экстренные меры медицинского и организационного характера в случаях, угрожающих жизни и состоянию здоровья Ребёнка (в частности: при повышении температуры у Ребенка, получения им травм, иного резкого ухудшения здоровья). При возникновении перечисленных выше ситуаций Исполнитель обязуется незамедлительно сообщить об этом Родителям, оказать первую медицинскую помощь согласно действующим правилам, а при необходимости - вызвать скорую медицинскую помощь.

2.1.8. Обеспечить Ребенка сбалансированным пятиразовым питанием в возрасте от 2 до 4 лет и четырехразовым - от 4 до 7 лет, необходимым для его нормального роста и развития по установленному режиму питания для детей данного возраста в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и при условии пребывания Ребенка на условиях полного дня.

2.1.9. Установить график посещения Ребенком АНО ДО:

- ✓ С понедельника по пятницу включительно - с 08:00 до 19:00,
- ✓ В предпраздничные дни с 08:00 до 18:00.
- ✓ В выходные (субботу, воскресенье) и праздничные дни – посещение Ребенком АНО ДО не осуществляется.

2.1.10. В целях безопасности установить контрольно-пропускной режим на территорию АНО ДО:

- ✓ центральные ворота со шлагбаумом со стороны дороги открыты для приема детей в утреннее время с 07:30-09:00 и вечернее время с 17:00-19:00;
- ✓ в остальное время ворота закрыты с 09:00-17:00, если вы привозите или забираете Ребенка в данное время, проход на территорию АНО ДО осуществляется только через калитку по пластиковой именной карте или путем звонка в домофон на пульт охраны;
- ✓ вторые ворота со стороны КП «Артек» закрыты постоянно, проход осуществляется через калитку по пластиковой именной карте или путем звонка в домофон на пульт охраны.

2.1.11. Организовать пребывание детей в режиме:

полного дня (11-часового пребывания), при этом при отсутствии Родителя к моменту закрытия АНО ДО пребывание Ребенка считается сверхурочным и осуществляется за дополнительную плату.

2.1.12. Переводить Ребенка в следующую возрастную группу.

2.1.13. При отсутствии Ребенка в АНО ДО (по рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения детского коллектива более 3-х месяцев), АНО ДО имеет право

2.1.13.1. отчислить Ребенка по заявлению Родителя;

2.1.13.2. сохранить место за ребенком при условии 50% оплаты суммы за содержание Ребенка в АНО ДО.

2.1.14. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и развитии Ребенка.

2.1.15. Переводить Ребенка в следующую возрастную подгруппу с 1 сентября ежегодно.

2.1.16. Знакомить Родителя с локальными актами Исполнителя, регулирующими деятельность АНОДО, а также предоставлять достоверную информацию о дополнительных услугах и их исполнителях.

2.1.17. Вести учет (табель) посещения Ребёнком АНО ДО с указанием причин отсутствия Ребенка в АНО ДО. При наличии между Сторонами спора о факте посещения Ребёнком АНО ДО, отсутствия Ребенка в АНО ДО, продолжительности пребывания Ребенка в АНО ДО, причинах отсутствия Ребенка в АНО ДО, данные факты устанавливаются на основании предоставленных Исполнителем документов об учете посещения Ребенком АНО ДО, при этом Исполнитель самостоятельно определяет порядок и систему учета (табелирования) посещения Ребенком АНО ДО.

2.1.18. Известить Заказчика о предстоящем увеличении платы за оказываемые услуги не менее чем за 30 дней.

2.1.19. Выдать пластиковую именную карту для прохода на территорию АНО ДО бесплатно. В случае утери карты Родителем, приобретение дополнительной и/или повторной карты Родитель оплачивает самостоятельно в размере 150 рублей.

2.1.20. Соблюдать настоящий договор.

## **2.2. Родитель обязуется:**

2.2.1. Соблюдать настоящий договор и локальные акты Исполнителя, регулирующие деятельность АНО ДО.

2.2.2. Предоставить Исполнителю необходимые документы и информацию для зачисления и пребывания Ребёнка в АНО ДО:

- ✓ письменное заявление о зачислении Ребенка в АНО ДО;
- ✓ копию паспорта Родителя (законного представителя);
- ✓ копию свидетельства о рождении Ребенка;
- ✓ медицинскую карту по форме № 026 У, карту профилактических прививок по форме № 63, справку о здоровье ребенка с результатами анализов: общий анализ крови, общий анализ мочи, кал на яйцеглист и энтеробиоз;
- ✓ указать в анкете социальной адаптации Ребенка достоверные и полные сведения о Ребенке.

2.2.3. В случае отсутствия Ребенка в АНО ДО более 5-и рабочих дней подряд предоставить Исполнителю медицинскую справку о состоянии здоровья Ребенка, подтверждающую право посещения АНО ДО.

2.2.4. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя, оказываемые в соответствии с настоящим договором.

2.2.5. Лично передавать Ребенка воспитателю АНО ДО и забирать Ребенка у воспитателя АНО ДО. Не передавать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям, детям). В исключительных случаях, на основании письменного заявления родителей на имя бабушек и дедушек с указанием паспортных данных и распоряжения Исполнителя, забирать Ребенка из АНО ДО имеют право иные совершеннолетние лица, действующие на основании нотариального согласия, выданного Родителем (законным представителем).

2.2.6. Приводить Ребенка в опрятном виде, чистых одежде и обуви, соответствующих сезону и погодным условиям, с запасным комплектом одежды и сменной обувью для нахождения в группе АНО ДО.

2.2.7. Сообщать медицинскому работнику АНО ДО, а в случае его отсутствия - воспитателю АНО ДО об отклонениях в здоровье Ребенка, о приеме Ребенком перед посещением АНО ДО каких-либо медицинских препаратов и БАДов длительного действия, известных Родителю аллергических реакциях Ребенка на продукты питания, медикаменты либо иные аллергены.

2.2.8. Информировать об отсутствии Ребенка:

- ✓ В случае болезни Ребенка – утром в первый день отсутствия до 9.00.
- ✓ По другим причинам (непланируемый отпуск, отъезд, выходной) – не менее чем за 1 день до первого дня предстоящего отсутствия.

2.2.9. В связи с отпуском Родителя – не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется отсутствие Ребенка по данному основанию путем направления Исполнителю письменного заявления.

2.2.10. В целях обеспечения надлежащего питания Ребенка не позднее, чем за 1 день до даты начала посещения Ребенком АНО ДО после перерыва (отпуска, болезни либо иной причине), информировать Исполнителя о предстоящем начале посещения Ребенком АНО ДО.

2.2.11. Не приводить Ребенка в АНО ДО с признаками простудных или инфекционных заболеваний, в целях предотвращения их распространения среди других детей.

2.2.12. В случае мотивированного отказа медицинского работника либо воспитателя АНО ДО от приема Ребенка в АНО ДО с явными признаками простудных или инфекционных заболеваний, отказаться от посещения АНО ДО, самостоятельно обеспечить присмотр за Ребенком, а также незамедлительно обратиться за квалифицированной медицинской помощью. Повторный прием в АНО ДО Ребенка, ранее не допущенного в связи с наличием явных признаков простудных или инфекционных заболеваний, в том числе и в день отказа, допускается исключительно при наличии справки установленного образца о надлежащем состоянии здоровья Ребенка.

2.2.13. По требованию воспитателя либо директора Исполнителя незамедлительно (в срок не более 1 часа) прервать посещение Ребенком АНО ДО (забрать Ребенка из АНО ДО) в следующих случаях:

2.2.13.1. Выявления у Ребенка симптомов острого заболевания, исключающего пребывание Ребенка в АНО ДО;

2.2.13.2. Получения Ребенком травмы, исключающей пребывание Ребенка в АНО ДО;

2.2.13.3. Затрудненного прохождения социальной адаптации Ребенка для посещения АНО ДО, сопровождающегося длительной (более часа) отрицательной психо-эмоциональной реакцией Ребенка.

2.2.14. Соблюдать и защищать права и достоинства своего Ребенка, других воспитанников АНО ДО.

2.2.15. Не допускать физического и психологического насилия, оскорбительных заявлений относительно Ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников Исполнителя.

2.2.16. Предоставить контактные данные для оперативной связи представителей АНО ДО с Родителями в случае возникновения непредвиденной ситуации с Ребенком.

2.2.17. Своевременно в письменной форме уведомлять АНО ДО об изменениях контактных данных для связи, адреса места проживания, изменения персональных данных (фамилия, имя) Ребенка и Родителей.

2.2.18. Оказывать Исполнителю помощь в реализации уставных задач.

2.2.19. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и развития Ребенка.

### **2.3. Исполнитель имеет право:**

2.3.1. Самостоятельно устанавливать размеры оплаты за пребывание Ребенка в АНО ДО и дополнительные услуги, в том числе изменять размер оплаты за пребывание Ребенка в АНО ДО не чаще 1 раза в год и не более чем на 10%.

2.3.2. Предоставлять Родителю отсрочку платежа за содержание Ребенка в АНО ДО на срок до 5 дней по его письменному заявлению.

2.3.3. При отсутствии Родителей к моменту закрытия АНО ДО считать пребывание Ребенка сверхурочным и дополнительно взимать плату за сверхурочное пребывание Ребенка в соответствии с Приложением №2.

2.3.4. Предоставлять место для Ребенка в других АНО ДО Исполнителя с письменного согласия Родителей при невозможности оказания предусмотренных настоящим договором услуг в АНО ДО в связи с ликвидацией организации либо временном закрытии по причинам, за которые Исполнитель не отвечает (в том числе в связи с проведением плановых ремонтных работ, устранением аварии, отключением подачи тепловой энергии, воды, электроэнергии и др.). При отсутствии согласия Родителя, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг до момента прекращения действия обстоятельств, послуживших причинами невозможности оказания услуг.

2.3.5. Отказать в приеме Ребенка в АНО ДО при наличии задолженности по оплате оказанных услуг.

2.3.6. Отказать в приеме Ребенка в АНО ДО после отсутствия Ребенка в течение 5-и рабочих дней подряд при отсутствии справки с медицинским заключением врача о праве посещения АНОДО.

***2.3.7. Отказать в приеме Ребёнка в АНО ДО с явными признаками простудных или инфекционных заболеваний, а также требовать предоставления справки с медицинским заключением врача о праве посещения АНО ДО, выданной после отказа в приеме Ребёнка в АНО ДО.***

2.3.8. Не отдавать Ребенка Родителям либо уполномоченным им лицам, если таковые по мнению воспитателя АНО ДО находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.9. Соединять группы детей в АНО ДО, переводить Ребенка в другие группы АНОДО в случае производственной необходимости (в том числе в связи с низкой наполняемостью групп детьми, в период отпусков или болезни воспитателей АНО ДО) при условии соответствия условий содержания детей в объединенных группах действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.3.10. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития Ребенка в семье в корректной форме.

2.3.11. Рекомендовать Родителю провести обследование Ребенка специалистами психолого- медико- педагогического консилиума (ПМПК) г.о. Красногорска по инициативе специалистов Исполнителя, работающих с детьми.

2.3.12. Переносить дату начала посещения Ребенком АНО ДО при наличии карантина в АНО ДО.

2.3.13. Исполнитель оставляет за собой право на проведение Акций для привлечения новых клиентов по специальной цене, данное обстоятельство не распространяется на уже заключивших договор и не дает право на пересмотр размера платы за пребывание Ребенка в АНО ДО.

2.3.14. Разрешать вопрос о личном участии в организации и (или) личном присутствии при проведении мероприятий совместно с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, дни здоровья и др.) Родителя и (или) иных родственников или заинтересованных лиц, заявивших Исполнителю о своем намерении в таком участии и (или) присутствии.

2.3.15. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

## **2.4. Родитель имеет право:**

2.4.1. Требовать от Исполнителя соблюдения положений об организации деятельности АНО ДО в соответствии с настоящим договором и иных условий настоящего договора.

2.4.2. Выбрать режим пребывания Ребёнка в АНО ДО (при наличии возможности).

2.4.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в АНО ДО.

2.4.4. По согласованию с Исполнителем принимать участие в организации и проведении мероприятий совместно с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, дни здоровья и др.).

2.4.5. Присутствовать в ходе оказания услуг по настоящему договору непосредственно в группе АНО ДО по предварительно согласованной с директором Исполнителя письменной заявке при условии отсутствия у Родителя простудных и инфекционных заболеваний, подтвержденного медицинским заключением врача (справкой о состоянии здоровья), при этом нахождение в группе в верхней одежде и уличной обуви, а также без использования бахил не допускается.

2.4.6. Присутствовать при обследовании Ребенка специалистами ПМПК, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра, организованного по инициативе Исполнителя.

2.4.7. Избирать и быть избранным в родительский комитет группы АНО ДО.

2.4.8. Защищать права и достоинства своего Ребенка, других воспитанников АНО ДО, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников АНО ДО.

2.4.9. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание Ребенка в АНО ДО не позднее чем за 5 дней до даты очередного платежа.

2.4.10. Оказывать Исполнителю посильную помощь в улучшении условий пребывания детей в АНО ДО, в том числе при проведении ремонтных работ и работ по уборке и благоустройству территории АНО ДО.

2.4.11. Выбирать виды дополнительных услуг, предоставляемых АНО ДО либо третьими лицами в месте нахождения АНО ДО.

2.4.12. Расторгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

### **3. Оплата услуг. Расчеты по договору**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по предоставлению услуги в области присмотра и ухода, общего и творческого развития во время его пребывания в АНО ДО (далее – «Плата за пребывание Ребенка в АНО ДО») устанавливается Приложением №1 к настоящему договору.

3.2. При заключении договора Заказчик оплачивает вступительный взнос в размере, установленном в Приложении №1 к настоящему договору.

Заказчику предоставляется 14 (четырнадцать) календарных дней адаптационного периода, исчисляемые с даты подписания договора. Исполнитель обязуется возратить Заказчику вступительный взнос в полном объеме при письменном решении Заказчика расторгнуть договор, поданном Исполнителю до окончания действия адаптационного периода.

Исполнитель оставляет за собой право в течение адаптационного периода принять решение о невозможности зачисления Ребенка в АНО ДО, при этом Исполнитель обязан вернуть Заказчику вступительный взнос в полном объеме.

Во всех остальных случаях вступительный взнос возврату не подлежит независимо от срока посещения Ребенком АНО ДО.

Вступительный взнос предназначается для осуществления благоустройства, закупки пособий, материалов, инвентаря, игрушек, и др. для общего и творческого развития детей.

3.3. Плата за пребывание Ребенка в АНО ДО, рассчитанная в соответствии с п.3.1. и Приложением №1 к настоящему договору, уплачивается наличными денежными средствами в кассу или безналичными на расчетный счет АНО ДО Исполнителя в следующие сроки:

3.3.1. Оплата за первый месяц посещения Ребенка АНО ДО производится не позднее даты начала посещения Ребенком АНО ДО, определенной в п.5.1. настоящего договора, и рассчитывается пропорционально количеству рабочих дней до конца первого месяца пребывания.

3.3.2. Оплата за второй и последующие месяцы посещения Ребенка АНО ДО производится в порядке аванса с 25 по 30 число каждого месяца за последующий месяц.

3.3.3. Оплата за январь месяц осуществляется в период с 25 по 30 декабря предшествующего года.

3.4. Если иное прямо не предусмотрено настоящим договором, в период действия настоящего договора, в том числе в период социальной адаптации Ребенка, почасовой расчет Платы за пребывание Ребенка в АНО ДО не осуществляется.

3.5. Расчет Платы за пребывание Ребенка в АНО ДО производится ежемесячно согласно п.3.3.2.

3.6. В случае п.2.1.13.2. отсутствия Ребенка в АНО ДО место за Ребенком сохраняется при условии 50% оплаты от суммы за содержание Ребенка в АНО ДО.

3.7. Перерасчет денежных средств производится из расчета за вычетом 129 рублей в день для детей до 3-х лет, 142 рубля в день для детей от 3-х лет только в случаях отсутствия ребенка в детском саду по причинам:  
- болезни - при наличии медицинского документа, либо карантина в детском саду;  
- предварительной договоренности Родителей с Исполнителем АНО ДО.

3.8. За дни, когда воспитанник не посещал АНО ДО по причинам, не указанным в пункте 3.7. настоящего договора, перерасчет ежемесячной платы за текущий месяц не производится. Оплата за пропущенные дни - 100%.

3.9. Перерасчет платы за услуги текущего месяца производится в следующем месяце, при условии дальнейшего посещения Ребенком АНО ДО.

3.10. Ежегодно, (исчисление с даты заключения Договора) Ребенку предоставляется 28 календарных дней отпуска (по заявлению Заказчика) с сохранением места в АНО ДО. Данные дни предоставляются по выбору Заказчика одновременно или частями, кратными целой неделе, но не ранее, чем через 90 дней с начала посещения Ребенком АНО ДО. Остальные дни отпуска (по заявлению Заказчика) в течение календарного года оплачиваются - 100%.

3.11. Стоимость дополнительных платных услуг не входит в цену настоящего Договора, такие услуги оплачиваются согласно Приложению №2, установленному Исполнителем, действующим на момент оплаты дополнительных услуг, на основании заключенного между Сторонами Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

#### **4. Ответственность.**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия договора.**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до его расторжения с одной из сторон или по обоюдному согласию.

Срок действия договора с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **6. Порядок изменения и расторжения договора**



6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон, за исключением случаев одностороннего изменения условий договора в соответствии с п.2.3.1. настоящего договора.

6.2. Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон в любое время.

6.3. В одностороннем порядке договор может быть расторгнут на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.4. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора в следующих случаях:

6.4.1. В случае отказа Родителя от поступившего предложения о переходе в организацию Исполнителя по другому адресу и при невозможности оказания услуг в АНО ДО на протяжении более 3 (трех) рабочих дней подряд.

6.4.2. При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в АНО ДО.

6.4.3. В случае систематического невыполнения Родителем принятых на себя по настоящему договору обязательств, в том числе при не оплате за услуги до 3- го числа текущего месяца.

6.4.4. В случае неудовлетворительного результата социальной адаптации Ребенка.

6.5. Родитель вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

6.6. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора сторона, желающая расторгнуть договор, обязана направить другой стороне по адресу, указанному в настоящем договоре, письменное Уведомление о таком отказе не менее чем за 10 рабочих дней до даты прекращения договора.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с данным договором, стороны будут пытаться разрешить путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Особые условия**

8.1. Выполнение Родителем обязанности, предусмотренной пунктом 3.1. настоящего договора, является обязательным условием для заключения и оплаты Исполнителем соответствующего договора, обеспечивающего комфортные/нормальные условия пребывания Ребенка в АНО ДО, а именно: питание, теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение.

## **9. Прочие условия**

9.1. Приложения №1 и №2 к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны: один экземпляр хранится у Исполнителя в личном деле Ребенка, другой экземпляр находится у Родителя.

9.3. В случаях, прямо не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Подписывая настоящий договор, Стороны договора подтверждают, что не лишены дееспособности, не состоят под опекой и попечительством, не страдают заболеваниями, препятствующими осознать суть настоящего договора, действуют при заключении настоящего договора по своей свободной воле и без принуждения, а также отсутствуют обстоятельства, вынуждающие совершить данный договор на крайне невыгодных для себя условиях.

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>
Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Лазурный» (АНО ДО «Лазурный»)	Ф.И.О.:
ОГРН 1195000003440	Паспортные данные:
ИНН 5024196753	серия №
КПП 502401001	выдан, код подразделения
143430, Московская область, г.о. Красногорск, деревня Нефедьево, улица Лазурная, дом 3	
ПАО «Сбербанк России»	Адрес проживания:
р/с 40703810740000005675	
к/с 30101810400000000225	
БИК 044525225	Контактный телефон:
	Электронная почта:

Директор \_\_\_\_\_ Томилин Д.В.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Подпись \_\_\_\_\_