

Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Лазурный»

143430, Московская область, г.о.Красногорск, дер. Нефедьево, ул.Лазурная, д.3,
ИНН 5024196753, КПП 502401001, тел. 8(498)715-72-44, dsinfo@yandex.ru

Приказ

24.08.2023 г.

д. Нефедьево

№ 61/5

**«Об организации и проведении инструктажа
по действиям в чрезвычайных ситуациях»**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 №1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях осуществления контроля за выполнением требований и мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС, установленных федеральным законодательством РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за проведение инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее –инструктаж по ЧС) воспитателя Соловьеву Н.А. (далее - работник, уполномоченный на решение задач в области ГО ЧС).

2. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего Приказа:

2.1. Программу проведения с работниками АНО ДО инструктажа по ЧС учета проведения инструктажа по действиям (далее - Программа) (приложение № 1)

2.2. Форму журнала в чрезвычайных ситуациях использовать типовой Журнал учета инструктажа по антитеррористической защищенности и гражданской обороне в образовательной организации и Журнал учета вводного инструктажа (Приложение 2).

3. Работнику, уполномоченному на решение задач в области ГО ЧС проводить инструктаж по ЧС по утверждённой Программе со всеми лицами, вновь принятыми на работу, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства, (далее - работники организации) в течение первого месяца работы, далее не реже одного раза в год.

4. Инструктаж по ЧС проводить в игровых, музыкально-спортивном зале и т.п. с использованием мультимедийного проектора, ноутбука, компьютера, видеоматрицы, плакатов, раздаточного материала и т.п.

5. Инструктаж по ЧС завершить проверкой приобретенных инструктируемым знаний и навыков путем проведения собеседования, тестирования и т.п. работником,

уполномоченным на решение задач в области ГО ЧС с определением уровня усвоения содержания инструктажа по ЧС. С лицами, не усвоившими темы в результате прохождения инструктажа по ЧС, следует повторно провести инструктаж по ЧС в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

6. Результаты проведения инструктажа по ЧС заносить в журнал учета проведения инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях с указанием даты проведения инструктажа по ЧС, а также подписи инструктируемого и подписи инструктирующего.

7. Уполномоченному по делам ГО и ЧС в своей работе руководствоваться Положением об организации обучения населения в области ГО, утвержденным постановлением Правительства РФ от 2 ноября 2000 г. № 841, и другими действующими нормативными правовыми актами в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

8. Приказ довести до работников организации.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора.



Директор

Томин Д.В.Томилин